

郵便による戸籍謄抄本等請求書

請求日 令和 年 月 日

請求者	住所			
	氏名	印	昼間の連絡先	TEL
必要な戸籍の本籍地	丹羽郡扶桑町			番地
筆頭者氏名	(生年月日 年 月 日)	筆頭者から見て、あなたは	本人・配偶者・子・孫・父母・祖父母・その他()	
何が必要ですか？	全部事項証明 (謄本：全員)	個人事項証明 (抄本：一部)	抄本や身分証明書の場合は必要な方の名前・生年月日を必ず記入してください。	
① 戸籍 (450円)	通	通	(年 月 日)	
② 除籍(原戸籍)750円	通	通	(年 月 日)	
③ 身分証明書 <small>※本人からの申請のみ</small>	/	通	(年 月 日)	
④ 独身証明書 <small>※本人からの申請のみ</small>	/	通	(年 月 日)	
⑤ 戸籍の附票の写し	通	通	(年 月 日)	
⑥	通	通	(年 月 日)	
使いみち・提出先	使いみち	提出先		
	※相続など、お手続きに必要な内容がわかっているときはご記入ください ● (お名前 続柄) が死亡したことによる手続きで ・死亡した人について→死亡の記載があるものが () 通必要 →出生までさかのぼったものが (各) 通必要 ・ () と () の関係がわかるものが () 通必要 ● (お名前) が記載されている (戸籍・除籍・附票) が () 通必要			

手数料 「定額小為替(郵便局で購入)」で、お釣りのでないように同封してください。
 扶桑町が本籍地の方は、身分証明書・独身証明書及び戸籍の附票は1通200円です。
 ※定額小為替に氏名等の記入は不要です

返信用の封筒 返信先の住所(請求者の住民登録地をご記入ください)・氏名を記入し、返信用封筒に郵便切手84円を貼付してください。
 謄本2通以上の場合は、返信用切手94円以上を貼付してください。

※封筒は、A4用紙(この用紙)が三つ折りで見込める大きさのものをお使いください

本人確認書類 運転免許証・個人番号カード・パスポート・在留カード等顔写真入りのもの1点、
 (請求者のもの) お持ちでない場合は、健康保険証・年金手帳等の写しに加えて、銀行の通帳・社員証・学生証等(氏名・生年月日・住所の記載部分)の写しを同封してください。

※郵便の場合は、配達の日数と役場の処理日数が必要です。日数に余裕をもってご請求ください。