地球温暖化対策設備設置費補助金実績報告書 添付書類チェックリスト

申請者名		住所 扶桑町大字	
(1) 共通			
	ア 対象システムの設置費に係る領収書及び内訳書の写し		
	領収書の写し	領収書に収入印紙、押印がある(電子の場合は押印のみ)	☐
		電子領収書 + 原本を証明する旨を記載(※)	☐
	内訳書の写し	補助を受けるそれぞれの対象経費の記載があるか	☐
		型式の記載があるか	☐
	イ 補助対象者が対象システムを設置した住居に居住していることを示す住民票の写し(3か月以内に取得したものであること。)		
	住民票の写し	交付された原本であるか(コピー不可)	☐
		3か月以内取得か	☐
		設置場所と住所は同一か	☐
	ウ その他町長が必要と認める書類		
<p>※印刷した電子領収書の余白に「原本と相違ないことを証明します。○年○月○日 ▲▲□□(申請者氏名)」を<u>手書にて記載</u>してください。</p>			
(2) 家庭用エネルギー管理システム (HEMS)			
	ア 対象システムの保証書の写し		
		製造者名、型式、 製造番号 が記載されているか	☐
		保証開始日が記載されているか	☐
	イ 対象システムの設置状態写真		
		モニターや機器の設置された写真	☐
		モニター又はスマホやタブレットで起動した画面を撮影した写真	☐
(3) 定置用リチウムイオン蓄電システム			
	ア 対象システムの保証書の写し		
		製造者名、型式、 製造番号 が記載されているか	☐
		保証開始日が記載されているか	☐
	イ 対象システムの設置状態写真		
	蓄電ユニット	設置状況がわかる写真(全景)	☐
		システム本体の写真	☐
		本体に貼付されている型式がわかるか	☐
			本体に貼付されている製造番号がわかるか

	パワーコンディショナ	本体に貼付されている型式がわかるか	☐
		本体に貼付されている製造番号がわかるか	☐
(4) 住宅用太陽光発電システム			
	ア 電力受給契約を証明する書類の写し		
		契約者と申請者、設置場所と住所は同一か	☐
	イ 太陽電池モジュールの出力対比表又は製造番号及び測定出力値がわかるもの		
		出力対比表	☐
		製造番号及び測定出力値がわかるもの	☐
	ウ 対象システムの設置状態写真		
		住宅の全景	☐
		屋根のパネル設置状況写真（設置枚数の確認ができる）	☐
(5) 高性能外皮等			
	ア ZEH を構成する設備の設置状況を示す写真		
		国の ZEH 支援事業の実績報告写真等	☐
	イ 国の ZEH 支援事業の補助金額確定通知書等の写し		
		住宅の所在地、建築主名は申請者と同一か	☐
	ウ 住宅の引渡証明書等（引渡日が確認できる書類）		
		住宅の引渡証明書	☐
		その他の引渡日が確認できる書類	☐
	エ BELS 等 対象住宅の省エネルギー性能の表示及び評価書		
(6) 家庭用燃料電池システム (エネファーム)			
	ア 対象システムの保証書の写し		
		製造者名、型式、 製造番号 が記載されているか	☐
		保証開始日が記載されているか	☐
	イ 対象システムの設置状態写真		
		設置状況がわかる写真（全景）	☐
	システム本体の写真	本体に貼付されている型式がわかるか	☐
		本体に貼付されている製造番号がわかるか	☐
(7) 電気自動車等充電設備			
	ア 対象システムの保証書の写し		

		製造者名、型式、 製造番号 が記載されているか	☐
		保証開始日が記載されているか	☐
	イ 対象システムの設置状態写真		
		設置状況がわかる写真（全景）	☐
	システム本体の写真	本体に貼付されている型式がわかるか	☐
		本体に貼付されている製造番号がわかるか	☐
（その他） 暮らしカーボンニュートラルクラブ			
	ア 暮らしカーボンニュートラルクラブ入会申込書		☐
<p>※住宅用太陽光発電システム又は定置用リチウムイオン蓄電システム又は家庭用燃料電池システム（エネファーム）の設置者のみ対象です。</p> <p>※提出は任意となりますが、可能な限り入会をお願いします。</p>			

※このチェックリストは、提出の必要はありません。

実績報告に係るQ&A

Q 実績報告書等はいつまでに提出するのですか。

A 事業完了日から30日以内、又は申請年度の3月10日のいずれか早い日までに提出してください。全ての必要書類を期限までに提出できない場合には、交付決定通知書を受け取っていても補助金は交付されません。提出後に書類の不備がわかることも多々ありますので、余裕をもって実績報告書の提出をお願いします。

Q 事業完了日はいつになりますか？

A 申請されている設備ごとに下記をご確認ください。対象書類に記載されている一番遅い日から30日以内に実績報告が必要です。

(共通)

- ・領収書の発行日

(HEMS・蓄電システム・燃料電池システム・充電システム)

- ・保証書に記載の保証開始日又は保証書発行日

(住宅用太陽光発電システム)

- ・系統連系・受給開始日(「発電設備の連系に関するお知らせ」)の通知日

- ・出力対比表又は製造番号及び測定出力値がわかる書類の発行日

(高性能外皮等(ZEH))

- ・国のZEH 支援事業の補助金額確定通知書の発行日

- ・住宅の引渡証明書等の引渡日

※住民票の写しの発行日は事業完了日になりません。

Q 領収書の写しはどんなものでもよいですか？

A 様式に指定はありませんが、領収金額が申請設備の補助対象経費を含むことがわかるよう、例えば「上記の代金は太陽光発電システム設置費～円を含む」と記載するか、領収金額の内訳書を添付してください。

Q 電子領収書(収入印紙がない)の写しでもよいですか？

A 電子領収書など、収入印紙及び押印がない場合は、コピー又は印刷した紙の余白に「原本と相違ないことを証明します。○年○月○日▲▲□□(氏名)」を手書にて記載してください。

Q 住民票の写しはコピーでも良いですか？

A 戸籍保険課やコンビニ等で取得できるものが住民票の「写し」です。コピーせずに原本を提出してください。

Q 補助金請求書はいつ提出すればよいですか？

A 実績報告書等を提出する際に提出してください。預からせていただき、交付確定通知後に速やかに受付させていただきます。

Q 実績報告書（様式第8）の提出期限までに必要な書類の一部が用意できません。どうすればよいですか？

A 誠に申し訳ありませんが、補助金要綱に定める提出期限内に実績報告に必要な書類（保証書などの添付書類を含む）を提出できない場合には、いかなる理由があっても補助金は交付できません。予めご了承ください。