

# 勤務（就労）証明書

扶桑町長様

児童クラブ名	放課後児童クラブ	
児童名	新学年	年
児童名	新学年	年

証明日 年 月 日  
 事業者名  
 代表者名  
 所在地  
 電話番号 — —  
 記載者名

ふりがな  
 就労者名

住所

(児童との続柄 )

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

項目	記載欄 (年記載は、西暦表記して下さい)					
勤務(就労)形態	<input type="checkbox"/> 正社員(常勤) <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣・契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> その他( ) <input type="checkbox"/> 自営 [ 仕事をする場所は、 <input type="checkbox"/> 自宅(自宅敷地内の事務所を含む) <input type="checkbox"/> 自宅外 ]					
本人就労先事業所	住所 名称 TEL ( ) —					
仕事の内容	<input type="checkbox"/> 一般事務 <input type="checkbox"/> 製造 <input type="checkbox"/> 営業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他( ) 具体的な仕事内容					
雇用(予定)期間	<input type="checkbox"/> 無期 年 月 日 ~ ( 開始 ・ 開始予定 ・ 復職予定 ) <input type="checkbox"/> 有期 年 月 日 ~ 年 月 日 (更新: )					
就労時間	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝 一週間当たりの就労日数 日 ・ 一月当たりの就労日数 日					
	[平日]	時 分 ~ 時 分 ( 時間 分 ) うち休憩時間 分				
	[土曜]	時 分 ~ 時 分 ( 時間 分 ) うち休憩時間 分				
	[日祝]	時 分 ~ 時 分 ( 時間 分 ) うち休憩時間 分				
就労実績	[変則就労の場合] 一月当たりの就労合計時間( 時間 分 ) うち休憩時間 分					
	就労時間帯	時 分 ~ 時 分 ( 時間 分 ) うち休憩時間 分				
	時 分 ~ 時 分 ( 時間 分 ) うち休憩時間 分					
※日数に有給休暇、 時間数に休憩含む	年月	年 月	年月	年 月	年月	年 月
	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月
	うち休憩時間	時間	うち休憩時間	時間	うち休憩時間	時間

## ※保護者記入欄

通勤方法	徒歩・自転車・バイク・車・公共交通機関 ( 電車 ・ バス ・ その他 )
通勤時間	時間 分

【注】本書の内容について関係書類、現地調査をさせて頂く場合があります。

# 記載例 勤務(就労)証明書

扶桑町長 様

児童クラブ名	高雄	放課後児童クラブ
児童名	扶桑太一	新学年 4 年
児童名		新学年 年

証明日 2000 年 1 月 9 日  
 事業者名 ○○株式会社  
 代表者名 代表取締役 ○ ○ ○ ○  
 所在地 犬山市大字犬山字○○○○番地  
 電話番号 0568 — ○○ — ○○○○  
 記載者名 ○ ○ ○ ○

ふりがな 就労者名 扶桑 一郎  
 住 所 扶桑町大字高雄字○○□□番地  
 (児童との続柄 父 )

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

項目	記載欄 (年記載は、西暦表記して下さい)				
勤務(就労)形態	<input type="checkbox"/> 正社員(常勤) <input checked="" type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣・契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> その他( ) <input type="checkbox"/> 自 営 [ 仕事をする場所は、 <input type="checkbox"/> 自宅(自宅敷地内の事務所を含む) <input type="checkbox"/> 自宅外 ]				
本人就労先事業所	住所 犬山市大字犬山字○○○○番地 名称 ○○株式会社 TEL (0568) ○○ — ○○○○				
仕事の内容	<input type="checkbox"/> 一般事務 <input checked="" type="checkbox"/> 製造 <input type="checkbox"/> 営業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他( ) 具体的な仕事内容 機械作業				
雇用(予定)期間	<input checked="" type="checkbox"/> 無期 2000 年 4 月 1 日 ~ (開始・開始予定・復職予定) <input type="checkbox"/> 有期 年 月 日 ~ 年 月 日 (更新: )				
就労時間	<input type="checkbox"/> 月 <input checked="" type="checkbox"/> 火 <input checked="" type="checkbox"/> 水 <input checked="" type="checkbox"/> 木 <input checked="" type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝 一週間当たりの就労日数 4 日 ・ 一月当たりの就労日数 16 日				
	[平日] 9 時 00 分 ~ 16 時 00 分 ( 7 時間 00 分 ) うち休憩時間 60 分 [土曜] 時 分 ~ 時 分 ( 時間 分 ) うち休憩時間 分 [日祝] 時 分 ~ 時 分 ( 時間 分 ) うち休憩時間 分				
	[変則就労の場合] 一月当たりの就労合計時間( 時間 分 ) うち休憩時間 分 就労時間帯 時 分 ~ 時 分 ( 時間 分 ) うち休憩時間 分 時 分 ~ 時 分 ( 時間 分 ) うち休憩時間 分				
	就労実績 ※日数に有給休暇、時間数に休憩含む				
年月	2000 年 10 月	年月	2000 年 11 月	年月	2000 年 12 月
	17 日/月 119 時間/月		16 日/月 112 時間/月		16 日/月 112 時間/月
	うち休憩時間 17 時間		うち休憩時間 16 時間		うち休憩時間 16 時間

## ※保護者記入欄

通勤方法	徒歩・自転車・バイク・ <b>車</b> ・公共交通機関 ( 電車 ・ バス ・ その他 )
通勤時間	時間 20 分

【注】本書の内容について関係書類、現地調査をさせて頂く場合があります。