

◆給与の状況

○人件費の状況（普通会計決算）

Table with columns: 区分, 住民基本台帳人口(28年度末), 歳出額A, 実質収支, 人件費B, 人件費率B/A, (参考)27年度の人件費率. Data for 28年度.

○職員の初任給の状況

(平成28年4月1日現在) (単位:円)

Table with columns: 区分, 初任給, 2年後の給料. Data for 一般行政職 and 技能労務職.

○職員手当の状況

Table with columns: 区分, 期末手当, 勤労手当. Data for 6月期, 12月期, 計, 退職手当 (平成27年4月1日現在支給割合).

○職員の平均年齢、平均給料月額

及び平均給与月額の状況 (平成28年4月1日現在)

Table with columns: 区分, 平均給料月額, 平均給与月額, 平均年齢. Data for 一般行政職 and 技能労務職.

○職員の経験年数別平均給料月額の状況

(平成28年4月1日現在)

Table with columns: 区分, 経験年数10年, 経験年数15年, 経験年数20年. Data for 一般行政職 (大学卒).

◆福祉及び利益の保護の状況

○安全衛生管理

(単位:人)

Table with columns: 区分, 受診者数. Data for 職員健康診断(臨時職員含む) and 人間ドック.

○公平委員会の報告事項

(単位:件)

Table with columns: 区分, 件数. Data for 勤務条件に関する措置の要求 and 不利益処分に関する不服申立て.

○職員互助会

Table with columns: 名称, 会員数, 補助金額, 会員一人あたりの補助額. Data for 扶桑町職員互助会.

○時間外勤務手当の状況

Table with columns: 区分, 平成27年度, 平成28年度. Data for 支給総額 and 職員1人当たりの支給年額.

○特別職の報酬等の状況

Table with columns: 区分, 給料月額等, 期末手当. Data for 町長, 副町長, 教育長, 議長, 副議長, 議会運営委員長, 常任委員長, 議員.

◆研修及び勤務成績の評定の状況

○研修の状況

(単位:人)

Table with columns: 研修名, 受講者数. Data for 市町村アカデミー研修, 市町村国際文化研修所研修, 全国建設研修センター研修, 尾張五市二町研修協議会, (公財)愛知県市町村振興協会研修センター, 計.

○勤務成績の評定

Table with columns: 目的, 制度の概要, 評定日, 評定期間, 実施者数. Data for 組織の方針や目標を共有し、個人の役割と責任を認識したうえで、その目標達成の課程で発揮される能力、取り組む姿勢(態度)、その成果(業績)をトータルに評価することで、組織の活性化と目標に取り組む課程での職員の能力開発と育成を図る.

人事行政の運営等の状況の公表

総務課 内線218

扶桑町人事行政の運営等の状況の公表に関する条例(平成17年扶桑町条例第10号)第5条の規定に基づき、平成28年度における町職員の状況について公表します。

◆任免及び職員数に関する状況

(単位:人)

Table with columns: 区分, 採用, 退職(定年, 自己都合, その他, 計), 職員数(4月1日現在). Data for 行政職, 保育職, 保健職, 技能労務職, 計.

○部門別職員数の状況

(単位:人)

Table with columns: 区分, 職員数(平成26年, 平成27年, 平成28年), 対前年増減数(平成26年, 平成27年, 平成28年). Data for 議会, 総務, 税務, 農政, 商工, 土木, 民生, 衛生, 特別教育, 普通会計, 公営企業等会計, 特別会計, 合計.

◆サービスの状況

○営利企業等への従事許可の状況

(単位:件)

Table with columns: 区分, 許可件数. Data for 営利を目的とする私企業を営むことを目的とする会社その他の団体の役員等の地位を兼ねるもの, 自ら営利を目的とする私企業を営むもの, 報酬を得て事業もしくは事務に従事するもの, 計.

◆勤務時間その他の勤務条件の状況

○勤務時間の状況

Table with columns: 勤務時間, 休憩時間. Data for 8:30~17:15 and 12:00~13:00.

○育児休業及び介護休暇の取得状況

(平成28年度中に新たに取得した職員数) (単位:人)

Table with columns: 区分, 期間, 取得人数(男, 女, 計). Data for 育児休業 and 介護休暇.

○休暇の種類(主たるもの)

Table with columns: 区分, 付与日数. Data for 年次有給休暇, 病気休暇, 骨髄提供のための休暇, ボランティア, 結婚, 出産, 育児時間(生後1年未満の子), 子の看護(小学校就学前の子), 忌引(職員の親族の死亡), 夏季休暇.

◆分限及び懲戒処分の状況

○分限処分

(単位:人)

Table with columns: 区分, 休職, 免職, 降任, 計. Data for 勤務実績がよくない場合, 心身の故障, 職に必要な適格性を欠く場合, 刑事事件に関し起訴された場合, その他, 計.

○懲戒処分

(単位:人)

Table with columns: 区分, 免職, 停職, 減給, 戒告, 計. Data for 給与・任用に関する不正, 一般服務違反(職務専念義務違反、職務命令違反等), 一般非行関係(傷害、暴行等), 収賄等関係(収賄、横領等), 道路交通法違反関係, 監督責任, 計.

特集 町政 情報 募集 保健

特集 町政 情報 募集 保健