

戸籍に関する交付申請書

担	
当	

扶桑町長殿

●窓口に来られた方

令和 年 月 日

住所		
氏名	ふりがな	
	(電話)	

●どなたの戸籍が必要ですか

本籍地	扶桑町大字	番地	
筆頭者氏名	ふりがな	(明・大・昭・平・令)	
		年 月 日生	
個人事項証明(抄本)等の場合は、必要な方の氏名を記入ください。	ふりがな	(明・大・昭・平・令)	
	氏名	年 月 日生	

●何が必要ですか

戸籍	全部事項証明(謄本)	通	除籍	謄本(全部)	通
	個人事項証明(抄本)	通		抄本(一部)	通
改製原戸籍	謄本(全部)	通	戸籍の附票 ※ □本・筆、□在	全 員	通
	抄本(一部)	通		個 人	通
身分(身元)証明書		通	記載事項証明書		通
受理証明書		通	改製原附票	全 員	通
		通		個 人	通

どれに該当するか不明な場合、証明したい範囲・内容を記入してください。

例 ○○の出生から死亡までの戸籍・○○の死亡が記載された戸籍

※戸籍の附票に本籍地・筆頭者、在外選挙人登録の記載が必要な方は☑してください。

●窓口に来られた方は、戸籍の筆頭者からみてどういう関係ですか (1~7に○を付けてください)

筆頭者との関係	1.本人 2.夫 3.妻 4.子 5.父母 6.他の直系血族 ()
	7.その他の人(具体的に)

●使用目的は何ですか

使用目的	<input type="checkbox"/> 戸籍の届出 <input type="checkbox"/> 相続 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 登記 <input type="checkbox"/> 保険 <input type="checkbox"/> 児童扶養手当
	<input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 国家試験
	<input type="checkbox"/> その他(具体的に)

※注意 偽り、その他不正な手段により交付を受けたときは過料に処せられます。

確認欄 免・旅・住力・在力・番力・保・その他 ()