

郵便による入札書の提出について

郵便入札者は、次の方法により入札書を書留郵便（一般書留又は簡易書留）により提出するものとする。

① 提出書類

- ア 町有財産一般競争入札参加申込書の写し
- イ 入札書（入札書提出用封筒に入れ封緘し、印鑑証明書の印鑑で封印したもの）
- ウ 誓約書（13ページ）
- エ 入札保証金還付口座振込依頼書（14ページ）
- オ 金融機関等の領収日付印が押印された入札保証金目的の納付通知兼領収書の写し
※入札保証金還付口座振込依頼書の裏面に貼付（糊付け）してください。

② 提出期限

令和7年8月26日（火）まで【必着】

③ 入札案件ごとに、内封筒・外封筒の二重封筒としてください。

④ 内封筒にあっては、当該封筒の表面に「入札書在中」と表記のうえ、入札件名、入札者の住所及び氏名を封筒に表記し、入札書を封入してください。※代理人は認めません。

⑤ 外封筒にあっては、「入札書在中」と表記し、入札書を封入した内封筒を封入してください。

⑥ 入札書は、一般書留又は簡易書留による配達記録が残る方法を利用し、指定する日時までに財政管財課に到着するように郵送（郵便料金は入札者負担）してください。なお、提出期限必着とし、期限を過ぎて到着した場合は無効となるので、余裕を持って郵送してください。

⑦ 入札書の開札は、入札執行日の日時、場所において行います。郵便入札の場合、開札の立ち会いは不要です。郵便入札者に代わって、入札に関係ない町の職員を立ち会わせて開札します。

⑧ 郵便局が発行する「差出控え」は、開札が終わるまで大切に保管してください。

⑨ 送付先：〒480-0102

愛知県丹羽郡扶桑町大字高雄字天道330

扶桑町役場 財政管財課宛

※注意事項

必ず、**一般書留**又は**簡易書留**により郵送してください。

これ以外の方法（通常郵便、メール便、持参等）により提出された入札書は無効となりますので、十分注意してください。

○郵便入札に係る封筒の記入例

入札書封筒の記入例

内封筒

入札に参加する物件番号を記入

(表)

扶桑町長 様

入札件名 物件番号 1

入 札 書 在 中

(裏)

印 住所 氏名又は名称商号・代表者氏名 印 印

印鑑証明書の印鑑により封印

外封筒

(表)

切手 〒480-0102 丹羽郡扶桑町大字高雄字天道330番地

扶桑町役場 財政管財課 宛

入札書在中

(裏)

(差出人) 住所 氏名又は名称商号・代表者氏名